

# GUIDA PER INVIO RICHIESTE DI ASSENZA TRAMITE SCUOLANEXT

Dal **01/06/17** per le richieste di assenze, permessi e ferie, tutto il personale della scuola, sia **docente** che **ata**, dovrà utilizzare **esclusivamente** la piattaforma **“scuolanext”** raggiungibile a questo indirizzo [“https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext/common/login\\_form.jsp#”](https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext/common/login_form.jsp#).

Tutto il personale ata e docenti infanzia hanno ricevuto tramite email le credenziali di accesso alla piattaforma.

Per i docenti primaria e secondaria valgono quelle utilizzate lo scorso anno scolastico per il registro elettronico Argo.

A tutto il personale saranno inviate tramite email le credenziali della nuova casella di posta **personale istituzionale**, con estensione **“ nome.cognome@donmilanitavarnelle.eu”**

A questa casella il personale riceverà le notifiche relative alle richieste effettuate.

Questo indirizzo viene riportato in automatico dal sistema e non **deve** essere modificato.

Si comunica inoltre che per tutte le altre comunicazioni che il personale deve inviare tramite email all'indirizzo di posta **fiic81900t@istruzione.it**, dovranno essere inviate **esclusivamente** con la nuova casella **personale istituzionale**.

Quelle che arriveranno da altre caselle di posta **non saranno** prese in carico.

Per problemi inerenti agli accessi alla piattaforma e alla casella di posta inviare una mail al seguente indirizzo: **informatica.tavarnelle@ictvb.gov.it**

# 1 – ACCESSO

## Accesso Utenti ScuolaNext

Per accedere al programma inserire utente e password e cliccare su "Accedi"

I dati di account "Utente" e "password" sono informazioni riservate e strettamente personali. Tali dati non debbono in alcun modo essere divulgati.

Il software Argo non chiederà mai la verifica dell'account al di fuori della presente pagina di login.

Ogni eventuale altra richiesta, anche per email, è da considerarsi sospetta e la invitiamo a comunicarla al nostro servizio assistenza



nome.cognome.SC15428

codice scuola

INSERIRE PASSWORD INVIATA  
PRECEDENTEMENTE

[Password dimenticata?](#)



Per gli utenti di ScuolaNext Plus, è disponibile la versione dell'app nativa per i dispositivi Android e iPad, che consente l'accesso anche in assenza di connessione di rete. Il docente può entrare in classe ed operare anche senza connessione ad internet. Successivamente, non appena sarà disponibile una connessione, l'App sincronizzerà i dati appena inseriti con quelli già esistenti. Clicca [qui](#) per provarlo subito!



Accedi

## 2 – MENU' SCUOLANEXT

The screenshot shows the ScuolaNext web portal interface. The browser address bar displays <https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext/index.jsf#>. The header includes the ARGO logo, the text "SCUOLANEXT", and "ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 'DON LORENZO MILANI'". A dropdown menu in the top right corner is open, showing options: "Scuola secondaria di I grado" (selected), "Scuola Primaria", "Scuola secondaria di I grado", and "Scuola dell'infanzia".

On the left sidebar, the "Dati di Servizio e Contabili" menu item is highlighted. Below it, there are several icons, including one with a red circle around it. The bottom of the sidebar lists "Comunicazioni", "Condivisione Documenti", "Info classe / docenti", "Didattica / Tabelle", "Parametri / Utility", and "Area Pubblica".

Annotations with arrows point to specific elements:

- An arrow points to the "Dati di Servizio e Contabili" menu item with the text: **APRIRE IL MENU' " DATI DI SERVIZIO E CONTABILI"**
- An arrow points to the "Scuola secondaria di I grado" option in the dropdown menu with the text: **VERIFICARE CHE SIA SELEZIONATO IL PROPRIO ORDINE DI SCUOLA CORRETTO, ALTRIMENTI SELEZIONARLO DAL MENU'**
- An arrow points to the icon with the red circle with the text: **DOPO AVER CREATO L'AUTOCERTIFICAZIONE PREMERE IL PULSANTE PER ENTRARE NEL MENU' "RICHIESTA ASSENZA"**
- An arrow points to the icon with the red circle with the text: **CREARE PER PRIMA COSA L'AUTOCERTIFICAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI ASSENZA**

The background of the page features a faint image of a document with a red circle around a section and a red pen.

### 3 – AUTOCERTIFICAZIONE

Registri

Stampe Registri

Scrutini

Stampe Scrutini

Dati di Servizio e Contabili

Comunicazioni

Condivisione Documenti

Info classe / docenti

Didattica / Tabelle

Parametri / Utility

Area Pubblica

**Selezionare il documento da stampare**

Data di stampa (ove prevista la variabile XDATA): 22/05/2017


Lista Documenti	
HTML	Autocertificazione sostitutiva
HTML	(documento vuoto 1)
HTML	(documento vuoto 2)
HTML	(documento vuoto 3)
HTML	(documento vuoto 4)

**DAL MENU " DATI DI SERVIZIO E CONTABILI " PREMERE IL PULSANTE "AUTOCERTIFICAZIONI" E SELEZIONARE IL PRIMO FILE DELL'ELENCO E PREMERE "CONFERMA"**

Conferma Annulla

## 4 – COMPILAZIONE E SALVATAGGIO AUTOCERTIFICAZIONE

Documento...



DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI  
(Artt. 4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e (Art. 15 Legge 12 novembre 2011, n.183)

Al dirigente scolastico  
DON LORENZO MILANI

Il / La sottoscritto SALONIA GIACOMO nato a FIRENZE il 20/07/1970, residente a EMPOLI FI in VIA F.LLI CERVI,24  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

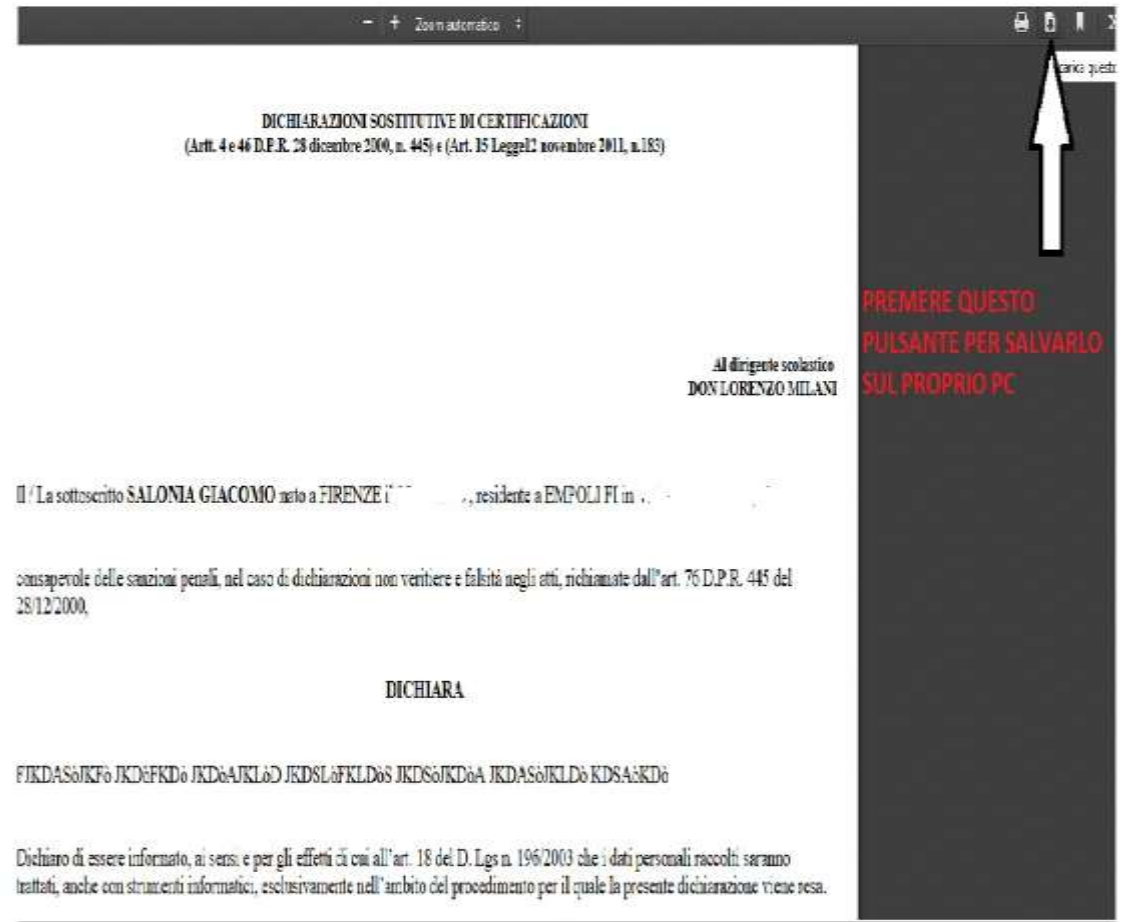
**DICHIARA**  
**INSERIRE IL TESTO DELL'AUTOCERTIFICAZIONE, PREMERE IL TASTO "CREA PDF" E SALVARLO SUL PROPRIO PC.**  
**QUESTO FILE DOVRA' ESSERE ALLEGATO ALLA RICHIESTA DI ASSENZA**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 del D. Lgs n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

TAVARNELLE VAL DI PESA, 22/05/2017

IL DICHIARANTE  
SALONIA GIACOMO

UNA VOLTA PREMUTO IL TASTO "CREA PDF" SI APRIRA' LA SEGUENTE FINESTRA



DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI  
(Artt. 4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e (Art. 15 Legge 12 novembre 2011, n.183)

Al dirigente scolastico  
DON LORENZO MILANI

Il / La sottoscritto SALONIA GIACOMO nato a FIRENZE il 20/07/1970, residente a EMPOLI FI in VIA F.LLI CERVI,24  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

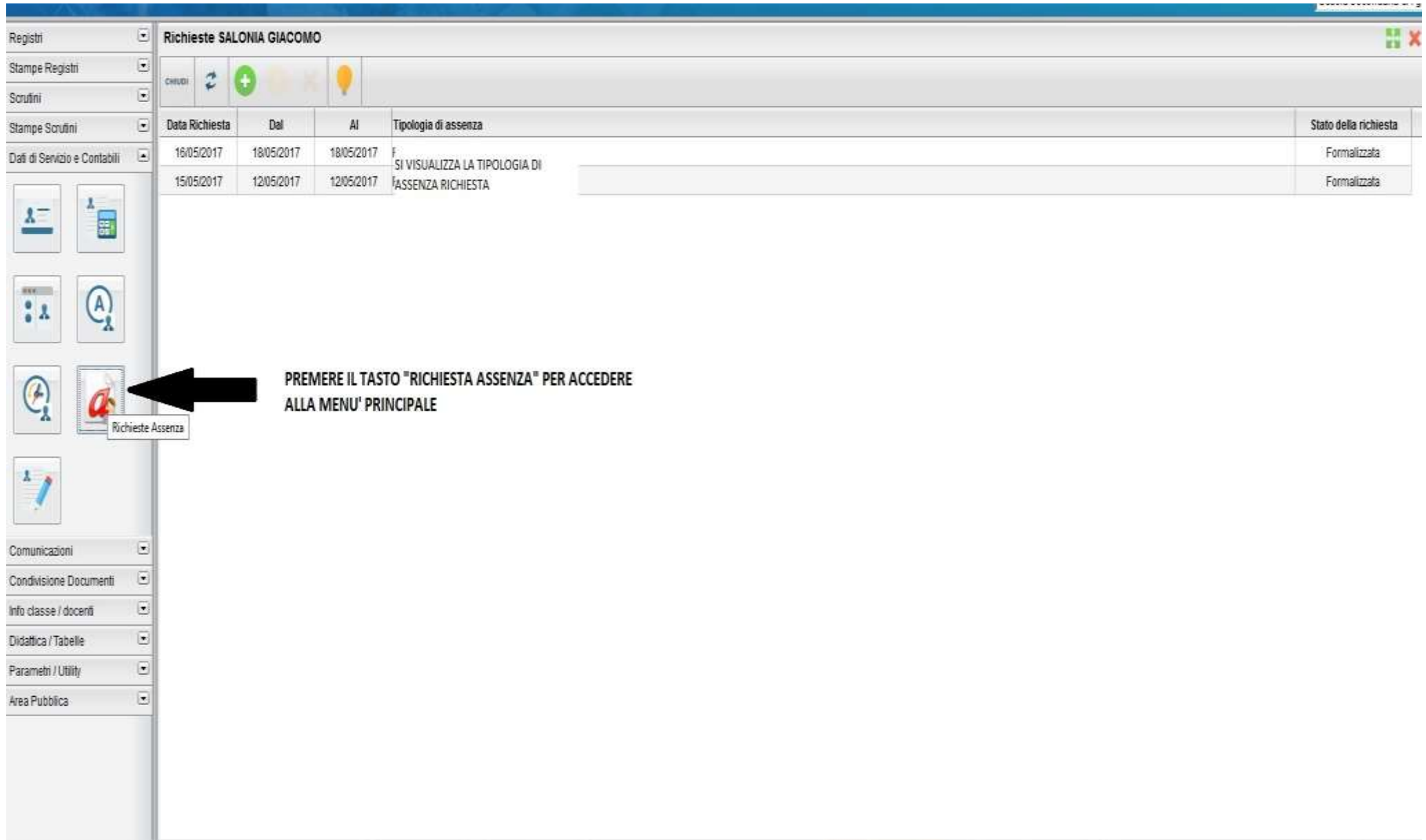
**DICHIARA**

FJKDASòKfò JKDòFKDò JKDòAJKLòD JKDSLòFKLDòS JKDSòJKDòA JKDASòKLDò KDSAòKDò

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 del D. Lgs n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**PREMERE QUESTO PULSANTE PER SALVARLO SUL PROPRIO PC**

## 5 – VISUALIZZAZIONE RICHIESTA ASSENZA



Richieste SALONIA GIACOMO

Data Richiesta	Dal	Al	Tipologia di assenza	Stato della richiesta
16/05/2017	18/05/2017	18/05/2017	F	Formalizzata
15/05/2017	12/05/2017	12/05/2017	SI VISUALIZZA LA TIPOLOGIA DI ASSENZA RICHIESTA	Formalizzata

Richieste Assenza

**PREMERE IL TASTO "RICHIESTA ASSENZA" PER ACCEDERE ALLA MENU' PRINCIPALE**




## 6 – RICHIESTA ASSENZA

ARGO software SCUOLANEXT ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"

Registri  
Stampe Registri  
Scrutini  
Stampe Scrutini  
Dati di Servizio e Contabili

Richieste SALONIA GIACOMO

CHIUDI ↻ +  **PREMERE IL PULSANTE PER AGGIUNGERE UNA RICHIESTA DI ASSENZA**

Data Richiesta	Dal	Al	Tipologia di assenza
16/05/2017	18/05/2017	18/05/2017	Permesso per motivi personali o familiari
15/05/2017	12/05/2017	12/05/2017	Permesso per motivi personali o familiari

**Scelta del tipo di assenza**

Tipologia di assenza

- Assenza per gravi patologie
- Assenza per malattia
- Congedo biennale per assistenza a familiare portatore di handicap
- Congedo parentale D.L.80/2015 - (0-6 anni del figlio)
- Congedo parentale D.L.80/2015 - (6-12 anni del figlio)
- Congedo per malattia del figlio (da tre a otto anni di vita)
- Congedo per malattia del figlio (fino a tre anni di vita)
- Congedo straordinario per attività artistiche e sportive
- Esonero per partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione
- Ferie
- Interdizione dal lavoro per tutela della salute della lavoratrice
- Partecipazione ad assemblea sindacale
- Permessi retribuiti
- Permesso breve
- Permesso di studio 150 ore
- Permesso deontologico di lavoro ad equiparati

**SCORRERE IL MENU' E SELEZIONARE LA TIPOLOGIA DI ASSENZA**

Conferma Annulla

**PREMERE CONFERMA**

ESCI AIUTO

<https://www.portaleargo.it/argoweb/scuolanext/index.jsf#b7node300> Utente: - giacomo.salonia.SC15428 - Codice Scuola:SC15428 - Nominativo:GIACOMO SALONIA - La tua password scadrà tra 120 giorni

## 7 – ESEMPI DI RICHIESTE VARIE

**Dettaglio Richiesta** ✖

**Dati** Allegati

Data richiesta: 22/05/2017      Tipologia: Permesso per motivi personali o familiari  
Data inizio: 22/05/2017      Data fine: 22/05/2017

**NON CAMBIARE MAI EMAIL**

Recapiti cui ricevere le notifiche


e-mail: giacomo.salonia@donmilanita      Cellulare:   
Referente: Dirigente Scolastico ▼

Note richiedente (max 250 caratteri):  
**INSERIRE EVENTUALI ANNOTAZIONI ALLA RICHIESTA**

E' possibile allegare file in formato pdf; occorre salvare la richiesta e poi cliccare sulla scheda Allegati.

Salva

Invia      Annulla



**Dettaglio Richiesta** ✖

**Dati** Allegati

Data richiesta: 22/05/2017      Tipologia: Permesso breve  
Data inizio: 22/05/2017

Dalle ore (HH:MM):       alle ore (HH:MM):   
Ore:  **INDICARE ORE NEL FORMATO HH:MM** Minuti:

Recapiti cui ricevere le notifiche




e-mail: giacomo.salonia@donmilanita      Cellulare:   
Referente: Dirigente Scolastico ▼

Note richiedente (max 250 caratteri):

E' possibile allegare file in formato pdf; occorre salvare la richiesta e poi cliccare sulla scheda Allegati.

Salva

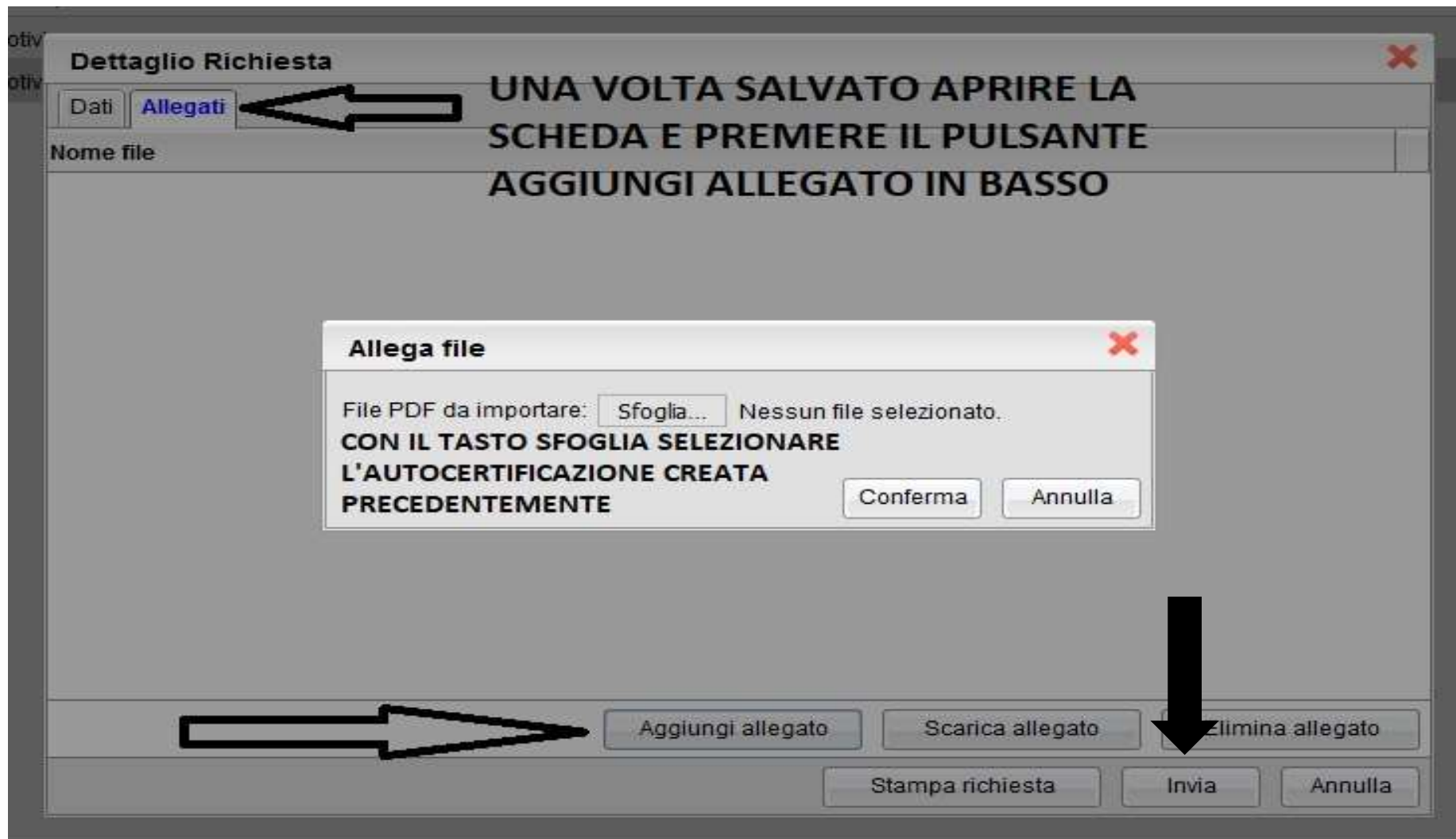
Invia      Annulla



**ALLEGARE AUTOCERTIFICAZIONE CREATA PRECEDENTEMENTE TRAMITE IL PULSANTE CON IL SIMBOLO DELLA MATITA SALVATA SUL PROPRIO COMPUTER**



## 8 – INSERIMENTO ALLEGATO



**DOPO AVER PREMUTO IL TASTO "CONFERMA" ED APPARSO NELLA PAGINA IL NOME DEL FILE ALLEGATO, PREMERE IL TASTO "INVIA"**

## 9 – VISUALIZZAZIONI RICHIESTE EFFETTUATE

IN QUESTA PAGINA SI VISUALIZZERANNO TUTTE LE RICHIESTE DI ASSENZA EFFETTUATE

ARGO software SCUOLANEXT ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DON LORENZO MILANI"


Registri ▼


Stampe Registri ▼


Scrutini ▼


Stampe Scrutini ▼


Dati di Servizio e Contabili ▼









 Assenze







Comunicazioni ▼

Condivisione Documenti ▼


Info classe / docenti ▼

Didattica / Tabelle ▼

Parametri / Utility ▼

Area Pubblica ▼

### Assenze SALONIA GIACOMO

CHIUDI


Data inizio	Data fine	Mesi	Giorni	Descrizione	Retribuzione	Note
18/05/2017	18/05/2017				100.00	
12/05/2017	12/05/2017				100.00	
27/03/2017	27/03/2017				100.00	
24/01/2017	24/01/2017				100.00	
16/12/2016	16/12/2016				100.00	
12/12/2016	12/12/2016				100.00	
09/11/2016	09/11/2016				100.00	
23/11/2015	29/11/2015				100.00	
03/06/2015	10/06/2015				100.00	
25/05/2015	02/06/2015				100.00	
17/05/2015	24/05/2015				100.00	
07/05/2015	16/05/2015				100.00	
23/03/2015	25/03/2015				100.00	
20/03/2015	20/03/2015				100.00	Anno scolastico: 2014/2015
19/02/2015	19/02/2015				100.00	
13/11/2014	13/11/2014				100.00	
01/09/2014	15/09/2014				100.00	
02/04/2014	02/04/2014				100.00	
25/03/2014	25/03/2014				100.00	
03/06/2013	03/06/2013				100.00	
11/04/2013	11/04/2013				100.00	
20/08/2012	23/08/2012				100.00	Anno scolastico: 2011/2012
09/07/2012	14/08/2012				100.00	Anno scolastico: 2011/2012
20/04/2012	20/04/2012				100.00	