

# Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"



Circ. n. 64

**Alle famiglie degli alunni  
Al personale docente ed ATA  
Alla DSGA  
Al sito WEB**

Gentili genitori,

la presente comunicazione per fornire tutte le informazioni sul pagamento della quota di assicurazione e del contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2020/2021.

Ci tengo a sottolineare che la quota assicurativa è obbligatoria per tutti gli studenti e li tutela in caso di infortuni avvenuti all'interno degli ambienti scolastici e nel corso di attività didattiche.

Il contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa, che costituisce sempre di più una risorsa fondamentale per il nostro Istituto, è erogato su base volontaria ed è inoltre oggetto di agevolazione fiscale ai sensi della L.40/2007, art.13 c.3.

Questa Dirigenza ha indicato al Collegio Docenti le linee di indirizzo alle quali i progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa dovranno fare riferimento, che sono riconducibili alle seguenti aree:

- Area della continuità e orientamento;
- Area dell'integrazione, dell'inclusione scolastica e del contrasto al disagio;
- Area del benessere a scuola.

Sulla base di queste linee guida, il Consiglio d'Istituto ha deliberato che i fondi raccolti con il contributo siano destinati a progetti su tematiche quali:

- educazione alla cittadinanza, prevenzione del bullismo ed educazione all'affettività (per Infanzia Primaria e Secondaria)
- educazione digitale (principalmente per la Scuola Secondaria);
- materiali di facile consumo e materiale duraturo per le attività di laboratorio (Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria).

Vi invito quindi ad effettuare il versamento di:

- **€ 17,50 contributo + € 7,50 assicurazione a.s. 2020/21 (obbligatoria)**, per l'ampliamento dell'offerta formativa **scuola primaria e scuola secondaria**;
- **€ 10,00 contributo + € 7,50 assicurazione a.s. 2020/21 (obbligatoria)**, per l'ampliamento dell'offerta formativa **scuola dell'infanzia**.

Il versamento potrà essere effettuato, **entro il 06 novembre 2020**.

Come già comunicato con ns. circolare n. 256 del 22.06.2020, ai sensi dell'art.65 comma 2 del D.Lgs n.217/2017, come modificato dal D.L. n.162/2019 (Decreto Milleproroghe), tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e quindi anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPA e non potranno essere accettati forme diverse di pagamento.

Le famiglie degli alunni utilizzeranno la piattaforma PagoPa per effettuare i seguenti pagamenti:

- Contributi per viaggi d'istruzione ed uscite didattiche
- Contributo per assicurazione alunni
- Corsi extrascolastici
- Contributi volontari

**Le famiglie avranno accesso al sistema di pagamento PagoPA accedendo a "Scuolanext" di ARGO, con utilizzo delle stesse credenziali usate per il registro elettronico.**

Via S. Allende, 40 - 50028 Barberino - Tavarnelle (FI) ☎ 055 805111

✉ [fic81900t@istruzione.it](mailto:fic81900t@istruzione.it) - [fic81900t@pec.istruzione.it](mailto:fic81900t@pec.istruzione.it)

🌐 [www.icbarberinotavarnelle.edu.it](http://www.icbarberinotavarnelle.edu.it) - Codice fiscale 80027210485 - Codice Ministeriale FIIC81900T

# Istituto Comprensivo "Don Lorenzo Milani"



Coloro che non sono ancora in possesso delle credenziali di accesso sono pregati di richiederle urgentemente alla mail della scuola.

Una volta effettuato l'accesso, accedendo alla voce del menù VISUALIZZA PAGAMENTI saranno visibili tutti gli avvisi di pagamento relativi agli alunni associati al codice fiscale (uno o più figli).

Effettuato l'accesso, il genitore avrà la possibilità di procedere al pagamento immediato, secondo la tipologia di contributo inserito dalla scuola, utilizzando una delle modalità di pagamento messe a disposizione:

- Addebito in conto
- Carta di credito
- Bollettino postale online precompilato

oppure effettuare il pagamento in una fase successiva, producendo un documento detto "Avviso di pagamento" che potrà essere stampato e/o salvato e che gli consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a sua scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking).

**Si consiglia di utilizzare la procedura di "pagamento immediato", che consente di accorpare più voci di pagamento (per es. assicurazione + contributo volontario) e pagare una sola volta le spese di commissione; diversamente, con la procedura "avviso di pagamento", non si potranno accorpare le voci e saranno richieste le spese di commissione per ogni singolo versamento.**

La famiglia, per tutti i pagamenti effettuati, riceverà via e-mail la conferma del pagamento eseguito e avrà sempre a disposizione una ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali che non dovrà quindi più essere richiesta alla scuola.

RingraziandoVi per la collaborazione, Vi saluto cordialmente.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Paola Salvadori

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 D.Lgs.n°39/1993)